

2021년 연구직공무원(해양수산연구사) 경력경쟁채용시험 공고

공무원임용시험령 제3조 및 제47조에 따라 우수 인재의 공직유치를 위한 국가 공무원(해양수산연구사) 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2021년 7월 5일
국립수산과학원장

1. 선발예정인원 (총 20명)

직 류	채용분야	담당예정직무	채용인원	근무예정지
해양환경 〈3명〉	연안환경-1	· 새로운 유해물질 탐색 및 분포특성 연구 · 신규 유해물질 분석방법 개발 연구	1	어장환경과 (부산)
	연안환경-2	· 연안어장 양식생물 환경생리·생태 연구 · 양식생물 먹이원 및 체조성 변동 연구	1	어장환경과 (부산)
	연안환경-3	· 어장환경 해수·퇴적물 유기물 분포 연구 · 연안어장 물질순환 연구	1	서해수산연구소 (인천)
수산자원 〈4명〉	자원평가 예측-1	· 수산자원 평가 및 관리 연구 · 수산자원 경제성 분석·평가 및 어가경영관리	1	연근해자원과 (부산)
	자원생물 생태-1	· 해양포유류 선박·항공 목시조사 · 해양포유류 생물·생태 조사 및 연구	2	고래연구센터 (울산)
	자원생물 생태-2	· 수산자원 생물·생태 조사·연구 · 수산자원 분포 및 어획변동 분석	1	동해수산연구소 (강원 강릉)
수산양식 〈7명〉	양식생산-1	· 자연재해 대응 주요 양식품종 피해저감 기술개발 · 양식생물 생산성 향상기술 고도화 · 수산생물 양식기술 개발	1	양식연구과 (부산)
	양식생산-2	· 어분대체를 위한 동식물성 단백질 원료의 이용성 및 가치 평가 · 저어분 사료원료 가치평가 및 가공기술 확립	1	사료연구센터 (경북 포항)
	양식생산-3	· 스마트 양식시스템 설계 및 제어기술 개발 · 양식생물의 생리·생태학적 데이터 분석 · 빅데이터 분석 및 활용기술 개발	1	첨단양식실증센터 (경남 창원)
	양식생산-4	· 어류 종자생산 및 양식기술 개발 · 고부가가치 신제품 개발 등	1	동해수산연구소 (강원 강릉)
	양식생산-5	· 갑각류 우량종자생산 및 양식기술개발 · 바이오플락 및 유용 미생물을 이용한 친환경 양식기술 개발	1	서해수산연구소 (충남 태안)
	양식생산-6	· 패류 인공종자 생산 및 양식기술 개발 · 패류 순환여과양식 기술개발 · 양식 패류의 건강도 향상기술 및 평가기술개발	1	남해수산연구소 (전남 여수)
	양식생산-7	· 해조류 생리 및 생태, 양식기술 개발 · 해조류 육종연구 및 신제품 개발	1	수산종자육종연구소 (전남 해남)
수산공학 〈1명〉	어구어법-1	· 자원관리형 어구개발 및 어구정책 지원 연구 · 어업시스템 및 양식시스템 개발	1	수산공학과 (부산)

수산가공 <5명>	식품안전-1	·위해요소(바이러스) 분석 ·수산물 생산해역 위생조사 및 안전관리 연구	1	식품위생가공과 (부산)
	식품안전-2	·위해요소(바이러스) 분석 ·수산물 생산해역 위생조사 및 안전관리 연구	1	서해수산연구소 (인천)
	식품안전-3	·위해요소(바이러스) 분석 ·수산물 생산해역 위생조사 및 안전관리 연구	1	남해수산연구소 (전남 여수)
	가공영양1	·수산식품 영양성분 분석 및 품질 특성 연구 ·수산식품 영양성분 DB 운영 및 관리	2	식품위생가공과 (부산)

※ 채용분야 중 1개 분야만 응시 가능(복수지원 불가)

2. 주요 업무 분야

[첨부파일 참고(응시직위 별 직무기술서)]

3. 응시 자격: 최종시험(면접) 예정일 기준(9.1.~9.7.예정)

가. 공통 요건

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않으며, 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 사람

【 결 격 사 유 】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 국가공무원법 제74조에 따른 정년(60세)에 해당하지 않는 사람
- 대한민국 국적을 가진 사람(외국인이 아닌 사람)

※ 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 자)는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

- 20세 이상(2001.12.31. 이전 출생한 사람)의 연령에 해당하는 사람
- 남자의 경우 병역을 마쳤거나 면제받은 사람, 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 이내에 전역이 가능한 사람

나. 응시 요건: **채용예정직위별 응시자격요건 및 직무기술서**(첨부파일 참고)

4. 근거 법령

- 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 공무원임용규칙, 연구직 및 지도직공무원의 임용 등에 관한 규정, 국가공무원 임용시험 및 실무 수습 업무처리지침(인사혁신처예규) 등

5. 시험 방법

가. 1차 시험: 서류전형

- 선발예정 분야의 직무 수행과 관련되는 응시자의 자격, 경력 등이 공고문에 제시된 응시자격요건에 부합하는 지 여부를 서면으로 심사함
- 적격·부적격 여부를 판단하되, 응시인원이 임용예정 직위별로 선발예정 인원의 3배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수를 합격자로 결정(「공무원임용시험령」 제29조제6항)

※ 서류전형 기준

1. 정성지표(40%): 자기기술서, 직무수행계획서
2. 정량지표(60%): 관련분야 박사학위, 학술활동 실적, 근무경력, 자격증, 외국어
3. 가점: 한국사능력

⇒ 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용, **원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정**

나. 2차 시험: 면접시험

- 서류 전형 합격자를 대상으로 대면면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

※ 면접시험 진행순서

1. 응시자 개별 발표(10분): 연구 실적과 연구 수행 계획 프리젠테이션
2. 면접위원 질의 응답(30분) ※영어 인터뷰 또는 자기소개 5분 내외 포함
3. 전공 분야별 응시자간 자유토론(30분): 주제는 면접당일 시험장에서 제시

- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - (평가요소) 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성
 - (평가방식) 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 한 질의·응답
 - (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’(미흡)로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 ‘상’의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함(‘상’의 개수가 동일할 경우 ‘중’의 개수가 많은 순위로 결정)

6. 시험 일정

※ 코로나바이러스감염증-19 상황에 따라 아래 일정은 조정될 수 있음

- 원서접수: 2021. 7. 19.(월)~7. 21.(수)
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고일(예정): 2021. 8. 18.(수)
- 면접시험일(예정): 2021. 9. 1.(수)~2021. 9. 7.(화)
 - ※ 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고시 발표, 서류전형 합격자 대상 별도 개별통보 예정
- 최종 합격자 발표일(예정): 2021. 9. 13.(월)
 - ※ 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 나라일터, 우리원 홈페이지에 게재
 - ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장가능
 - ※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 최종합격자가 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

7. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수일시 및 방법

- 접수일시: 2021. 7. 19.(월)~7. 21.(수)
- 원서접수 및 제출방법: **등기우편 또는 방문 접수**
 - 우편 접수는 접수 마감일 소인분까지 유효함(택배 및 퀵서비스 등 접수불가)
 - 방문 접수는 업무시간(09:00~12:00, 13:00~18:00)내에서만 가능
- 우편접수 주소: (우)46083 부산시 기장군 기장읍 기장해안로 216,
국립수산과학원 운영지원과 채용담당자(연구직공무원 응시원서 재중)
 - 응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성 하여야 함
 - '응시번호'는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS로 통보
- 문의전화 : 051-720-2041(국립수산과학원 운영지원과 인사계)

나. 유의사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 제출된 증빙서류는 관계기관에 진위를 확인할 예정이며, 허위사실 기재 또는 위변조 시 「국가공무원법」 및 「공무원임용시험령」에 따라 5년간 국가공무원시험 응시자격이 정지되며, 형사 처분 될 수 있습니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험 일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다.

- 경력확인을 위해 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명을 제출받아 확인할 예정입니다.
- 불합격자 중 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서, 경력증명서)의 반환을 원하는 경우, 채용서류 반환청구서(별지서식 제11호)를 작성하여 이메일(kyh0014@korea.kr)로 제출하시면 반환하여 드립니다.(최종합격자의 서류는 시험실시 기관에서 보관)

※ 채용서류 반환 청구기간 : '21. 9. 13. ~ '21. 9. 17.

□ 응시원서에 포함하여 제출하여야 할 서류

(외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부)

구 분	내 용
1. 제출서류 목록 1부 (별지서식 제1호)	○ 자필 서명
2. 응시원서 1부 (별지서식 제2호)	○ 응시수수료: 7,000원 상당 정부수입인지 또는 전자수입인지(행정수수료용) 첨부 ※ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호 대상자는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
3. 이력서 1부 (별지서식 제3호)	○ 직위별 응시자격요건 및 우대사항 중 본인에게 해당하는 사항만 작성 ○ 이력서 작성요령에 따라 작성
4. 자기소개서 1부 (별지서식 제4호)	○ A4 2매 이내로 작성
5. 직무수행계획서 1부 (별지서식 제5호)	○ 별도 양식 없으며 A4 5매 이내+요약서 1매로 작성(총 6매 이내)
6. 대학교 이상 졸업증명서(학위증) 사본 1부	○ 전공분야 표시, 학사-석사-박사 모두 제출 (시험 심사위원 제척사유 확인용으로 응시자 전원 제출, 심사위원에게 학교명 등은 제공하지 않음) ○ 학위논문요약서 제출 <별지서식 제6호> - 논문의 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시) - 원본(책 등) 제출이 아닌 논문 초록까지 출력물 제출(단면) ○ 응시요건 학위가 해외 학위인 경우 아포스티유 혹은 영사 확인 필요 ※ 학위 사본 제출 후 아포스티유 혹은 영사 확인은 면접일에 지참 가능
7. 직무분야와 관련된 연구논문 요약서 및 논문 사본 각 1부	○ 해당자에 한함 ○ 연구논문 요약서 1부 <별지서식 제7호> ○ 논문표지 및 제목, 발표자가 표시된 페이지까지 사본 첨부 ※ 2018.1.1. 이후 SCI(E), 한국연구재단 등재학술지에 게재된 논문에 한함
8. 특허 등록 실적 <별지서식 제8호>	○ 해당자에 한함 ○ 2018.1.1. 이후 담당예정업무 분야와 관련된 국내외 특허등록 완료된 실적 ○ 특허증 사본 및 응시자 지분을 확인 증빙자료 첨부 ○ 특허출원 미포함, 개인의 지분율이 확인되지 않는 경우 최저점 부여
9. 연구영역 실적 <별지서식 제9호>	○ 해당자에 한함 ○ 2018.1.1. 이후 담당예정업무 분야와 관련된 연구영역 완료 실적 (개인의 참여율이 확인되지 않는 경우 최저점 부여) ○ 영역 최종보고서 사본(표지, 참여자 명단, 요약서 부분) 및 참여율 증빙 자료(영역 참여 실적 증명서 등) 첨부
10. 경력(재직)증명서 1부	○ 해당자에 한함 ○ 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정 ○ 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ○ 발급 확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재) ○ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙 서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
11. 어학능력 증빙서류 1부	○ 해당자에 한함 ※ 검정기관별 유효기간내 성적으로 원서접수 마감일까지 점수가 발표된 시험 중 기준 점수 이상인 시험성적에 한함
12. 자격증 사본 1부	○ 해당자에 한함(임용예정 직류별 인정 자격증에 대해서만 작성)
13. 주민등록 초본 1부	○ 남성만 제출(병역관련 사항이 기재되도록 발급)
14. 한국사능력검정시험 증빙서류 1부	○ 해당자에 한함 ※ 국사편찬위원회에서 주관하여 '18.1.1. 이후 실시한 시험에 한함
15. 자격요건 검증을 위한 동의서(개인정보제공·활용 동의서 포함) <별지서식 제10호>	○ 자필 서명 필수

* 서류는 단면으로 상기 번호 순서대로 정리한 후, **집게 1개로 고정하여 제출(스테플러사용금지)**

* 정부수입인지는 국내 시중은행에서 구매(전자수입인지는 인터넷 구매 가능)

8. 기타사항

- 적격자가 없을 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 공무원채용신체검사, 제출서류 진위확인 등에서 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 경력경쟁채용시험으로 임용된 자는 공무원임용령 등 관계법령에 따라 최초 임용직위에 임용 후 일정기간 전보가 제한되며, 동 기간 이후 임용예정기관의 사정 등에 따라 전보가 가능합니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전 까지 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 보수는 「공무원보수규정」에 의하여 초임호봉이 결정됩니다. 다만, 응시자격요건의 '근무경력'과 호봉 확정 시 인정되는 '유사경력'은 인정 범위가 다를 수 있으며, 응시자격요건을 충족하여 시험에 합격한 경우라도 호봉책정 시 해당 근무경력이 인정되지 않을 수 있습니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpmgo.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 「국가공무원법」, 「공무원임용령」, 「공무원임용시험령」, 「공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침」 등에 따릅니다.
- 임용예정일은 '21년 10월중 예정이며, 기관 사정에 따라 변동될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 국립수산과학원 운영지원과(051-720-2041)로 문의 바랍니다.

<별지 제1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

채용분야	성명	생년월일
<i>연안환경-1</i>		<i>0000.00.00</i>

■ 제출서류(총괄표)

목 록	제출여부
1. 응시원서 1부(전자 수입인지 뒷면 첨부)	<input type="checkbox"/>
2. 이력서 1부	<input type="checkbox"/>
3. 자기소개서 1부	<input type="checkbox"/>
4. 직무수행계획서 1부	<input type="checkbox"/>
5. 대학교 이상 졸업증명서(학위증) 1부 (<i>학사-석사-박사 순</i>)	<input type="checkbox"/>
6. 학위논문요약서 및 논문 사본(서론) 각 1부	<input type="checkbox"/>
7. 연구논문요약서 및 논문 사본(서론) 각 1부(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
8. 특허 등록 요약서 및 특허증 사본(지분율 증빙자료) 각 1부(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
9. 연구용역 요약서, 최종보고서(표지, 참여자 명단, 요약서) 및 참여율 증빙자료 각 1부(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
10. 경력(재직) 증명서 1부(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
11. 어학능력 실적(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
12. 관련 자격증 사본 1부(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
13. 한국사능력검정시험 성적(해당자만 제출)	<input type="checkbox"/>
14. 주민등록초본 1부(남성만 제출) * 병역사항 기재본	<input type="checkbox"/>
15. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부	<input type="checkbox"/>

* 제출서류 해당 항목에 대하여 √ 표시 후 제출

불임의 기재사항은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

2021년 월 일

작성자(응시자) :

(인/서명)

응시원서 작성요령

응시원서는 다음 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

< 작성요령 >

「※응시번호」 : 기재하지 않음

1. 응시분야(부서): 공고문과 붙임 파일을 참고하여 응시 분야 및 부서 기재

(예) 연안환경-1(어장환경과)

2. 주 소: 주소는 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확하게 기재함.

3. 성명, 생년월일, e-mail, 복수국적, 병역, (휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함

* 휴대전화는 반드시 연락 가능한 전화번호를 기재합니다.

** 생년월일 작성 예 : 1985년 1월 1일생 → “850101-1”로 기재

*** 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재, 복수국적자가 아닐 경우 “해당없음” 기재

**** 병역(군필여부) : 남자는 필수 기재

4. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 해당 금액(7,000원)의 인지 구입 또는 전자수입인지 제출

* 용도: 행정수수료용

** 수입인지가 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서
응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

이력서 작성요령

□ 『이력서』는 아래의 요령에 따라 작성하여야 합니다.

① **응시번호** : 기재하지 않음

② **응시분야(응시부서)** : 응시원서에 기재한 응시분야와 응시부서 작성

③ **응시자격** : 응시자격요건에 해당하는 학력만 기재

- 학위취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함

※ 박사학위: '다. 우대요건'의 학위란에 기재

④ **우대요건** : 해당자에 한하여 작성

【학위】 응시자격요건을 초과하는 학위 기재(박사학위)

- 학위취득예정자의 경우 원서접수 마감일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함

※ 응시자격요건으로 제출한 학위 제외

【논문】 최근 3년 이내(2018. 1. 1. 이후)에 한함

- 등재구분: SCI(E), KCI(한국연구재단) 중 택

- 논문 기여도: '교신저자, 제1저자/연구자수'로 기재(예. 제1저자/4인)

- 건별 논문 요약서 및 논문표지·제목·발표자가 표시된 페이지 사본 별도 첨부

- 학위논문 여부: O, X 중 선택하여 작성

【특허】 최근 3년 이내(2018. 1. 1. 이후)에 한함

- 발명자: 명단 모두 기재

- 특허출원 미포함, 개인의 지분율이 확인되지 않는 경우 최저점 부여

- 특허증 사본 및 지분율 확인 증빙자료 별도 첨부

【연구용역】 최근 3년 이내(2018. 1. 1. 이후)에 한함

- 참여기여도: 용역수행과정에서 본인 역할(책임연구원, 연구원, 연구보조원 등)과 참여율을 함께 기재, 개인의 참여율이 확인되지 않는 경우 최저점 부여

예) 책임연구원(20%) 또는 연구원(30%) 등

- 연구용역 발주기관이 국외인 경우 ()에 국가명을 표시

- 계약금액은 천원단위로 기재

- 연구용역기간은 계약서상의 명기된 기간을 기재('00.0.0.~'00.0.0.)

- 연구용역 요약서, 최종보고서(표지, 참여자 명단, 요약서) 및 참여율 증빙자료 별도 첨부

【경력】

- **응시자격요건 충족 이후 담당예정직무 관련분야** 근무경력만 기재(석사학위 취득 이후 경력)

- 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무)

※ **현재 근무중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음**

- 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 기재, 1달 미만은 일수로 표시. 예)14개월 10일

- 직위(급)은 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재. 예)과장(4급)

- 주당 근무시간은 '주00시간'으로 표시, 시간제 근무의 경우 근무시간에 비례해서 경력의 일부를 인정할 수 있음. 예) 계약직으로 4년간 주 20시간 시간제 근무 : 2년 인정

<별지 제4호 서식>

3. 자기소개서 (모든 응시자는 반드시 작성)

자 기 소 개 서

성 명		채용분야	연안환경-1
-----	--	------	--------

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ A4용지 2매 이내로 작성

년 월 일

작 성 자

(서명)

4. 직무수행계획서 (모든 응시자는 반드시 작성)

직무수행 계획서

◎ 직무수행계획서

※작성요령은 삭제 후 작성 요망

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함 되도록 작성함
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함
- 분량은 요약서 A4 1매 + A4용지 5매(총 6매 이내)로 하고 한글을 사용하여 작성
 - 글씨크기 15, 줄간격 150mm, 용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 10mm로 작성
 - 보고서 매 장마다 쪽 번호를 부여
- 문서 마지막에 작성일자와 서명 포함

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

년 월 일

작 성 자

(서명)

학위논문 요약서(석사·박사)

성명	출생월일	응시분야	응시직급
		연안환경-1	해양수산연구사
학위개요	<ul style="list-style-type: none">○ 논문제목<ul style="list-style-type: none">■ 한글명 :■ 영문명 :○ 심사 년월일 :○ 취득대학/대학원명(세부전공) :○ 지도교수 :		
주요내용 요약			
<p>I. 연구목적</p> <p>1. 가. 1) 가) (1) (가)</p> <p>II. 연구내용</p> <p>III. 연구결과의 활용도(구체적으로)</p> <p>본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">응시자 : . . . (인)</p>			

※ 주요내용 요약은 3페이지 이내로 작성

※ 논문 초록까지 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시)

특허 등록 요약서

성 명	출생월일	응시분야	응시직급
		<i>연안환경-1</i>	해양수산연구사
특허 개요	<input type="checkbox"/> 특허 번호 : <input type="checkbox"/> 출원번호 : <input type="checkbox"/> 출원일 : 00.00.00. <input type="checkbox"/> 등록일 : 00.00.00. <input type="checkbox"/> 발명의 명칭 : <input type="checkbox"/> 발명자(지분율) : <input type="checkbox"/> 출원자 :		
특허 주요내용 요약			
<p>본 특허 등록 요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">응시자 : . . . (인)</p>			

※ 건당 2페이지 이내로 작성

※ 특허출원 미포함, 응시자의 지분율이 확인되는 경우만 인정

※ 특허증 사본 및 응시자 지분율 확인 증빙자료 첨부

연구용역 요약서

성명	출생월일	응시분야	응시직급
		연안환경-1	해양수산연구사
용역 개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용역명 : ○ 참여기여도 : 예) 책임연구원(20%), 연구원(30%) ○ 발주기관 : ○ 수행기관 : ○ 계약금액 : 천원 ○ 용역기간 : 00.00.00. ~ 00.00.00. 		
주요내용 요약			
<p>본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">응시자 : _____ (인)</p>			

※ 건당 2페이지 이내로 작성

※ 최종보고서(표지, 참여자 명단, 요약서) 사본 및 참여율 증빙자료 함께 제출

개인정보 제공 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호*, 휴대폰번호, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2 제1항 제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제34조 제5항

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

3. 복수국적자, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무 관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의를 받고 있습니다.

또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
<u>관할 출입국·외국 인청(사무소)</u>	<u>공무원 채용 관리 (복수국적 조회)</u>	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	<u>정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)</u>
<u>개인정보(자격 증·경력·학 위) 확인기관</u>	<u>공무원 채용 관리 (자격확인)</u>	자격증, 경력사항, 학위 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	<u>정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)</u>
<u>인사혁신처</u>	<u>공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신</u>	성명, 주민등록번호*, 시험연도, 시험명, 응시제한기간, 관보게재일, 처분청	<u>처분이 있는 날로부터 5년(행정정보고동이용 증적 보관)</u>

* 주민등록번호는 공무원임용시험령 제34조에 의하여 처리할 수 있습니다.

☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

년 월 일

성명 : (서명)

국립수산과학원장 귀하

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국립수산과학원장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.